



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ รย ๕๔๓๐๑/

วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเนินซ้อ

ตามที่ เทศบาลตำบลเนินซ้อ จะได้เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อนำผลการประเมินมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแนวทางการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน นั้น

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ข้อ ๐๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรเผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการของเทศบาลตำบลเนินซ้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเนินซ้อ และประกาศให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการ

(นางสาวภัทราวดี นวะะนิน)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียน ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรี

- เพื่อทราบ
- เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป
- เห็นควร.....

(นางสาวกัญญาภัทร ปาลศรี)

หัวหน้าสำนักปลัด

19 เม.ย. 2566

นายสุรพันธ์ เหลืองอ่อน  
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลเนินซ้อ  
19 เม.ย. 2566

นายมนทล โพธิ์ประเสริฐ  
นายกเทศมนตรีตำบลเนินซ้อ

19 เม.ย. 2566



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัดเทศบาล

ที่ รย.๕๔๓๐๑/

วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง... สรุปผลรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน รอบ ๖ เดือนแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเนินฆ้อ

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่ออำนวยความสะดวกและลดภาระให้แก่ประชาชน กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต การขออนุญาต การจัดให้มีช่องทางในการรับคำขอ ณ จุดเดียวตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ การให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆของรัฐ ทำให้การปฏิบัติราชการมีความชัดเจน โปร่งใส ไม่คลุมเครือ ด้วยการลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ เช่น การขอข้อมูลข่าวสาร การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ รับลงทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อให้การรายงานสถิติของผู้ที่มาใช้บริการในด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลเนินฆ้อ ที่ได้รับการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน และใช้เป็นฐานข้อมูลในการวางแผนการทำงานในอนาคต วิเคราะห์ข้อมูล นำมาประมวลผลในการตัดสินใจ ที่แม่นยำหรือใช้กำหนดทิศทางในเรื่องต่างๆ เกิดการพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างแม่นยำและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงขอรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลเนินฆ้อ ในรอบ ๖ เดือนแรก ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

๒๓.๓

(นางสาวภัทราวดี นวะะนิน)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียน

- เพื่อทราบ
- เพื่อทราบและพิจารณาคำเนินการต่อไป
- เห็นควร.....

(นางสาวกัญญาภัทร ปาลศรี)

หัวหน้าสำนักปลัด

๑๙ เม.ย. ๒๕๖๖

นายสุรพันธ์ เหลืองอ่อน  
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลเนินฆ้อ

๑๙ เม.ย. ๒๕๖๖

นายมณฑล โพธิ์ประเสริฐ  
นายกเทศมนตรีตำบลเนินฆ้อ

๑๙ เม.ย. ๒๕๖๖



รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชน  
ของเทศบาลตำบลเนินซ้อ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)



จัดทำโดย  
งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล  
เทศบาลตำบลเนินซ้อ อำเภอแก่ง จังหวัดระยอง

รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของเทศบาลตำบลเนินซ้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

สำนักปลัดเทศบาล งานทะเบียนราษฎร

ภารกิจบริการ	จำนวนประชาชนผู้ใช้บริการ (คน)									
	ตุลาคม ๒๕๖๕	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ธันวาคม ๒๕๖๕	มกราคม ๒๕๖๖	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	มีนาคม ๒๕๖๖	รวม ๒๕๖๖			
๑ การรับแจ้งเกิด	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐			
๒ การรับแจ้งตาย	๐	๒	๑	๓	๕	๐	๑๑			
๓ การรับแจ้งย้ายเข้า	๑๓	๑๔	๑๑	๑๒	๑๗	๓๐	๙๗			
๔ การรับแจ้งย้ายออก	๑๐	๑๓	๕	๑๓	๑๒	๒๒	๗๕			
๕ ทร.๙๗	๕	๑๐	๓	๙	๙	๘	๔๔			
๖ ทร.๔๔	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐			
๗ ทร.๙๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐			
๘ ทร.๙๙	๐	๓	๐	๑	๑	๒	๗			
๙ ทร.๑๔	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐			
รวม	๒๘	๔๒	๒๐	๓๘	๔๔	๖๒	๒๓๔			

สำนักปลัดเทศบาล งานทะเบียนพาณิชย์

ภารกิจบริการ	จำนวนประชาชนผู้ใช้บริการ (คน)						รวม ๒๕๖๖
	ตุลาคม ๒๕๖๕	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ธันวาคม ๒๕๖๕	มกราคม ๒๕๖๖	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	มีนาคม ๒๕๖๖	
๑ จัดตั้งทะเบียนพาณิชย์	๐	๑	๐	๐	๐	๑	๒
๒ เปลี่ยนแปลงทะเบียนพาณิชย์	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑
๓ เลิกทะเบียนพาณิชย์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔ แก้ไขอื่นๆ ไม่ต้องจดทะเบียน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
รวม	๐	๒	๐	๐	๐	๑	๓

สำนักงานปลัดเทศบาล งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ภารกิจบริการ	จำนวนประชาชนผู้ใช้บริการ (คน)									
	ตุลาคม ๒๕๖๕	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ธันวาคม ๒๕๖๕	มกราคม ๒๕๖๖	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	มีนาคม ๒๕๖๖	รวม ๒๕๖๖			
๑ ขอน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค	๐	๓	๔	๕	๔	๕	๒๑			
๒ ขอกำลั่ง อปพร.	๓	๗	๕	๓	๖	๕	๒๙			
รวม	๓	๑๐	๙	๘	๑๐	๑๐	๕๐			

สำนักงานปลัดเทศบาล งานพัฒนาชุมชน

ภารกิจบริการ	จำนวนประชาชนผู้ใช้บริการ (คน)									
	ตุลาคม ๒๕๖๕	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ธันวาคม ๒๕๖๕	มกราคม ๒๕๖๖	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	มีนาคม ๒๕๖๖	รวม ๒๕๖๖			
๑ การลงทะเบียนโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๒	๓	๒	๓	๔	๓	๑๗			
๒ การขอรับความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	๐	๖	๐	๕	๑๕	๙	๓๕			
๓ กู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ	๐	๑	๐	๑	๐	๐	๒			
๔ กู้ยืมเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	๑	๑	๐	๐	๑	๑	๔			
๕ การขอรับเงินสงเคราะห์และรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี	๒	๑	๒	๓	๑	๑	๑๐			
๖ ขอมีบัตรคนพิการ	๐	๑	๐	๐	๑	๑	๓			
รวม	๕	๑๓	๔	๑๒	๒๒	๑๕	๗๑			



กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ภารกิจการให้บริการ	จำนวนประชาชนผู้ใช้บริการ (คน)									
	ตุลาคม ๒๕๖๕	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ธันวาคม ๒๕๖๕	มกราคม ๒๕๖๖	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	มีนาคม ๒๕๖๖	รวม ๒๕๖๖			
๑ การพนทหมอกควันควบคุมโรคไข้เลือดออก และเหตุรำคาญจากยุง	๐	๑	๐	๑	๐	๐	๒			
๒ การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐			
๓ การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐			
๔ การขอต่ออายุใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐			
๕ การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๐	๓	๒	๕	๕	๓	๑๘			
๖ การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูล	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐			
๗ การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำกรเก็บและขนส่งสิ่งปฏิกูล	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐			
๘ การขอต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารพื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๐	๓	๑	๐	๑	๑	๖			
๙ การขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐			
๑๐ การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐			

ภารกิจบริการ	จำนวนประชาชนผู้ใช้บริการ (คน)									
	ตุลาคม ๒๕๖๕	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ธันวาคม ๒๕๖๕	มกราคม ๒๕๖๖	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	มีนาคม ๒๕๖๖	รวม ๒๕๖๖			
๑๑ การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในหรือทางสาธารณะ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐			
๑๒ การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๓	๖	๒	๒	๑	๑	๑๕			
๑๓ การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐			
๑๔ การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ และขนสิ่งปฏิกูล	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐			
๑๕ การขอหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารพื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑			
งานรักษาความสะอาด										
๑๗ ขอลงชยะ	๑	๐	๑	๖	๒	๐	๑๐			
รวม	๔	๑๓	๖	๑๔	๙	๖	๕๒			

ผู้รายงาน : นางสาวภัทราวดี นวะระนิน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยความสะดวก  
 สังกัด : สำนักปลัดเทศบาล  
 วันเดือนปีที่รายงาน : ๓ เมษายน พ.ศ.๒