



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเนินซ้อ โทร.๐๓๘-๐๓๗๖๑๑

ที่ รย ๕๔๓๐๑/๑๔๑

วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง...ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้แจ้งกรอบแนวทางและรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ ใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ซึ่งเทศบาลตำบลเนินซ้อ ได้รับช่องทางการเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานของการประเมิน จึงขอความร่วมมือเร่งรัด พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่ทำงานกับหน่วยงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ฯ ดังกล่าวได้ทาง <https://itas.nacc.go.th/go/iit/6K7lge> หรือ QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ ทั้งนี้ สามารถตอบแบบวัดการรับรู้ฯ ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายมนทล โพธิ์ประเสริฐ)

นายกเทศมนตรีตำบลเนินซ้อ



(QR Code : IIT เทศบาลตำบลเนินซ้อ)

<https://itas.nacc.go.th/go/iit/6k7lge>

รหัสสำหรับเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน : 81d683





บัญชีรายชื่อผู้ได้รับทราบบันทึกข้อความ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล
ที่ รย ๕๔๓๐๑/๑๙๑ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
(Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ลงลายมือชื่อรับทราบ

ผู้บริหาร			
1	นายมนทล โพธิ์ประเสริฐ	นายกเทศมนตรีตำบลเนินขี้	
2	นายณพชัย ชลเสถียร	รองนายกเทศมนตรีตำบลเนินขี้	
3	นายอนุรักษ์ ดินาน	รองนายกเทศมนตรีตำบลเนินขี้	
4	นายประเสริฐ ผุดผ่องใส	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลเนินขี้	
5	นายชนะ เกิดผล	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลเนินขี้	

นักบริหารงานท้องถิ่น			
6	-ว่าง-	ปลัดเทศบาล	
7	นายธีระพันธ์ สุขสว่าง	รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ปลัดเทศบาล	

สำนักปลัดเทศบาล			
8	นางสาวกัญญาภัทร ปาลศรี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
9	นางสาวภัทราวดี นวะะนิน	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	
10	นางสาววิสรา ป้องกัน	นักจัดการงานทั่วไป	
11	นายกฤษฎา ภิบาลญาติ	นักทรัพยากรบุคคล	
12	นางสาวนันทมน จุจ้อย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
13	น.ส.ฐิติรัตน์ รัตนสมบัติ	นักพัฒนาชุมชน	
14	นายธรวานนท์ สาทา	เจ้าพนักงานธุรการ	
15	นางสาวชลธิชา งามสม	เจ้าพนักงานทะเบียน	
16	-ว่าง-	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
17	นางสาวกนกจันทร์ เกษนอก	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	
18	นางสาวปาริชาติ ชันแข่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	
19	นายดิศรณ์ งามสม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
20	นายสาโรจน์ ปะสังขอบ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถน้ำ)	
21	นายผดุงศักดิ์ รื่นรมย์	พนักงานดับเพลิง (ทักษะ)	

22	นายพิจิตร บุญกอง	พนักงานดับเพลิง (ทักษะ)	
23	นายประคอง อุดมเจริญ	ยาม	
24	นางปริศนา เย็นฉ่ำ	คนงาน	
25	นางสมบัติ เจริญรื่น	คนงาน	
26	นายปรีดา แววดี	พนักงานขับรถยนต์	
27	นายสมร สมบูรณ์	พนักงานขับรถยนต์	สกล
28	นางสาวศนินันท์ คมขำ	คนงาน	
กองคลัง			
29	น.ส.ปาริชาติ ภคกุล	ผอ.กองคลัง	
30	น.ส.แสงเดือน ประสพธรรม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ส.แสงเดือน
31	นางพิศดู วงษ์อยู่	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	พ
32	น.ส.กันทิมา พานทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	
33	-ว่าง-	นักวิชาการเงินและบัญชี	
34	-ว่าง-	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	
35	-ว่าง-	เจ้าพนักงานพัสดุ	
36	นางสาวจารุณี หมั่นการ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ส
37	น.ส.กัญญา คิตหมาย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	กัญญา
38	น.ส.ชลธิชา จุติชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชลธิชา
39	น.ส.นลพรรณ สมคะเน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	นลพรรณ
40	น.ส.ดวงใจ มุกดาสนิท	คนงานทั่วไป	ดวงใจ
41	น.ส.ปัทมวรรณ วงศ์รักษ์	คนงานทั่วไป	ปัทมวรรณ
42	น.ส.ณัฐธิดา งามสม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ณัฐธิดา

กองช่าง			
43	นายสุรพันธ์ เหลืองอ่อน	ผู้อำนวยการกองช่าง	สุรพันธ์
44	-ว่าง-	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	
45	-ว่าง-	วิศวกรโยธา	
46	นางธัญญาภรณ์ มีสมาน	เจ้าพนักงานธุรการ	ธัญญาภรณ์
47	นายสุชาติ ภัคคีคำ	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	
48	นายธเนศ ปะสังขอบ	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถกระเช้า)	
49	นายเกรียงศักดิ์ ศรีตระกูล	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถฟาร์มแทรกเตอร์)	
50	นายพชรกฤต ฤทธิมหา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พชรกฤต
51	นายมณฑิร งามเสียม	คนงานทั่วไป	
52	นายรัชชัย มั่งคั่ง	คนงานทั่วไป	รัชชัย
53	น.ส.เมธิณี ไชยะโคตร	คนงานทั่วไป	เมธิณี

54	นายมานพ ประคอง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	
55	นายรัชชานนท์ คุ่มหอม	พนักงานจ้างเหมาบริการ	รัชชานนท์
56	นางสาวฉวีวรรณ ศรีตระกูล	พนักงานจ้างเหมาบริการ	ฉวีวรรณ
57	นายมนตรี งามสม	พนักงานจ้างเหมาบริการ	9/16/05
กองการศึกษา			
58	-ว่าง-	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
59	น.ส.ณัชชานนท์ อีร์โรจน์นทกร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา รักษาราชการแทน ผอ.กองการศึกษา	
60	นายภาณุพงศ์ พงศ์วาทิต	นักวิชาการศึกษา	
61	น.ส.มาลินี ภคกุล	เจ้าพนักงานธุรการ	มาลินี ภคกุล
62	นายชวิน นิธิขวัณจิตร	พนักงานจ้างเหมาบริการ	ชวิน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเนินฆ้อ			
63	นางสาวจันทร์เพ็ญ กล้าหาญ	ครู รก.ท.น.ศพด.ทต.เนินฆ้อ	
64	นางสาวสุนี อ้วนตรงตัน	ครู	
65	น.ส.มนพร งามสม	คนงานทั่วไป	
66		รับจ้างทำอาหารกลางวันเด็ก	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กรอบอัตรากำลัง 7 อัตรา)			
67	-ว่าง-	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
68	นางสุทธทัย เกริกพัฒนะ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข รักษาราชการแทน ผอ.กองสาธารณสุขฯ	สพ.
69	-ว่าง-	นักวิชาการสุขาภิบาล	
70	นายเพชร สมัครสมาน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	เพชร.
71	นางสาวศศิภา เพ่งพิศ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	ศศิภา
72	นางสาวอริสรา สายะนันท์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	อริสรา

สำนักปลัดเทศบาล

งานนิติการ

โทร. ๐-๓๘๐๓-๗๖๑๑ - ๑๒ ต่อ ๑๒

โทรสารอัตโนมัติ. ๐-๓๘๐๓-๗๖๑๐

<http://www.neunkho.go.th>

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเนินซ้อ โทร.๐๓๘-๐๓๗๖๑๑

ที่ รย ๕๕๓๐๑/๑๙๑ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้แจ้งกรอบแนวทางและรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ ใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ซึ่งเทศบาลตำบลเนินซ้อ ได้รับช่องทางการเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานของการประเมิน จึงขอความร่วมมือเร่งรัด พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่ทำงานกับหน่วยงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ฯ ดังกล่าวได้ทาง <https://itas.nacc.go.th/go/iit/6K7lge> หรือ QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ ทั้งนี้ สามารถตอบแบบวัดการรับรู้ฯ ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายมนทล โพธิ์ประเสริฐ)

นายกเทศมนตรีตำบลเนินซ้อ



(QR Code : IIT เทศบาลตำบลเนินซ้อ)

<https://itas.nacc.go.th/go/iit/6k7lge>

รหัสสำหรับเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน : 81d683

ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้

ช่องทางการตอบ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

<https://itas.nacc.go.th/go/iit/6k7lge>



รหัสสำหรับเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน : 81d683

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด IIT

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

เป็นตัวชี้วัดที่วัดคุณประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่น ในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใสปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือมีการให้แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต

ตัวชี้วัดที่ 1 คุณภาพการดำเนินงาน ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i1	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i2	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i3	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ	
		ไม่มี	มี
i4	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่		

ข้อ	คำถาม	ระดับ	
		ไม่มี	มี
i5	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่		

ข้อ	คำถาม	ระดับ	
		ไม่มี	มี
i6	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่		

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการตรวจรับพัสดุด้วย

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i7	ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของ หน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ อย่างน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i8	ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการ งบประมาณ มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i9	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i10	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้องมากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i11	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i12	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด				

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i13	ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i14	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i15	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i16	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัว ของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i17	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i18	การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด				

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้องส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง มีความสะดวกและมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i19	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i20	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สิน ของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i21	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาต ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i22	บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำ ทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาต อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i23	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i24	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด				

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังและความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ การเผยแพร่และกำกับติดตามการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม การนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน รวมไปถึง การส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่าเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำความผิด

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i25	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i26	มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i27	ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i28	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i29	หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อ ส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i30	หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงาน ของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่าง จริงจัง มากน้อยเพียงใด				