



ประกาศเทศบาลตำบลเนินซ้อ  
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลเนินซ้อ

เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ที่จะให้ประชาชนมีสิทธิเข้าถึงและได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างกว้างขวางอันจะนำมาซึ่งข้อเท็จจริงที่ประชาชนสามารถนำไปใช้เพื่อแสดงความเห็นหรือรักษาสีทธิต่างๆ ที่พึงมี เทศบาลตำบลเนินซ้อ จึงขอยกเลิกประกาศเทศบาลตำบลเนินซ้อ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ และใช้คำสั่งนี้แทน จึงเห็นสมควรประกาศโครงสร้างการจัดองค์กรในการดำเนินงานสรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญ วิธีการดำเนินงานและสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับเทศบาลตำบลเนินซ้อ ดังนี้

ข้อ ๑ โครงสร้างการจัดองค์กรในการดำเนินงาน และอำนาจหน้าที่ที่สำคัญของเทศบาลตำบลเนินซ้อ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผน ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒ เทศบาลตำบลเนินซ้อ จัดโครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน เป็น ๕ กอง ดังต่อไปนี้

(๑) สำนักปลัดเทศบาล ประกอบด้วย

- (๑.๑) งานธุรการ
- (๑.๒) งานการเจ้าหน้าที่
- (๑.๓) งานส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๑.๔) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๑.๕) งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง
- (๑.๖) งานทะเบียนราษฎรและบัตร
- (๑.๗) งานแผนและงบประมาณ
- (๑.๘) งานนิติการ
- (๑.๙) งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์
- (๑.๑๐) งานประชาสัมพันธ์
- (๑.๑๑) งานส่งเสริมการเกษตร

(๒) กองคลัง ประกอบด้วย

- (๒.๑) งานธุรการ
- (๒.๒) งานการเงินและบัญชี
- (๒.๓) งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์
- (๒.๔) งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
- (๒.๕) งานจัดเก็บและพัฒนารายได้
- (๒.๖) งานพัสดุและทรัพย์สิน

- (๓) กองช่าง ประกอบด้วย
  - (๓.๑) งานธุรการ
  - (๓.๒) งานวิศวกรรมและควบคุมอาคาร
  - (๓.๓) งานผังเมือง
  - (๓.๔) งานสาธารณสุขปโภค
  - (๓.๕) งานสวนสาธารณะ
  - (๓.๖) งานศูนย์เครื่องจักรกล
  - (๓.๗) งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ
- (๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย
  - (๔.๑) งานธุรการ
  - (๔.๒) งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม
  - (๔.๓) งานรักษาความสะอาด
  - (๔.๔) งานบริการสาธารณสุข
  - (๔.๕) งานส่งเสริมสุขภาพ
  - (๔.๖) งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
- (๕) กองการศึกษา ประกอบด้วย
  - (๕.๑) งานธุรการ
  - (๕.๒) งานการศึกษาปฐมวัย
  - (๕.๓) งานกิจกรรมเด็ก เยาวชน และกีฬา
  - (๕.๔) งานศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี
  - (๕.๕) งานสวัสดิการสังคม
  - (๕.๖) งานพัฒนาชุมชน
  - (๕.๗) งานส่งเสริมการศึกษาในระบบ นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

ข้อ ๓ สรุปอำนาจหน้าที่สำคัญและวิธีดำเนินงานของส่วนราชการภายในเทศบาลตำบล  
เนินซ้อ ดังนี้

(๑) สำนักปลัดเทศบาล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไป และราชการที่มีได้  
กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง หรือส่วนราชการใดในเทศบาลตำบลโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการ  
ปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนปฏิบัติราชการของ  
เทศบาลตำบลเนินซ้อ

(๒) กองคลัง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานการจ่าย การรับ การนำส่งเงิน การเก็บรักษา  
เงินและเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกางานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนเงิน  
บำเหน็จบำนาญ เงินอื่นๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่างๆ การจัดทำ  
บัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้ และรายจ่ายต่างๆ การควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลอง  
ประจำเดือน ประจำปี งานเกี่ยวกับการพัสดุของเทศบาล และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

(๓) กองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้าน  
วิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบ การก่อสร้าง งาน  
การควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานแผนการปฏิบัติงาน งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุมงาน  
ก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานแผนงานด้านวิศวกรรมเครื่องกล การรวบรวมประวัติติดตามควบคุมการปฏิบัติงาน  
เครื่องกล การควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง  
และที่ได้รับมอบหมาย

/(๔) กองการศึกษา...

(๔) กองการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริหารการศึกษาและพัฒนาการศึกษาทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษาและการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาและอาชีวศึกษา การส่งเสริม และสนับสนุน การศึกษาวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น การสนับสนุนทำนุบำรุงและรักษาไว้ซึ่งศิลปประเพณี ขนบธรรมเนียมและจารีตประเพณีและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น การสนับสนุนทำนุบำรุงและรักษาไว้ซึ่งศิลปประเพณี ขนบธรรมเนียมและจารีตประเพณีท้องถิ่น วัฒนธรรมด้านภาษาการดำเนินชีวิต ส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬา ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

(๕) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานให้เป็นไปตาม เจตนารมณ์ของกฎหมายที่ว่าด้วยการสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง พัฒนาและปรับปรุงงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การอาชีวอนามัยการส่งเสริมสุขภาพ การควบคุมป้องกันโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ การพัฒนาพฤติกรรมอนามัย การสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม จัดให้บริการเผยแพร่ความรู้ทางด้านการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การควบคุมสิ่งแวดล้อม การคุ้มครองผู้บริโภค จัดบริการ รักษาความสะอาด การจัดการขยะมูลฝอย และปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมาย

ข้อ ๔ เทศบาลตำบลเนินซ้อ มีอำนาจหน้าที่ที่สำคัญ ดังนี้

(๑) หน้าที่ที่ต้องทำในเขตเทศบาลตำบลเนินซ้อ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ.๒๕๖๖ มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายเทศบาลตำบลเนินซ้อมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้

- (๑.๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- (๑.๒) ให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- (๑.๓) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๑.๔) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- (๑.๕) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
- (๑.๖) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
- (๑.๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๑.๘) บำรุงศิลป ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๑.๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

(๒) หน้าที่ที่อาจจัดทำกิจการใดๆในเขตเทศบาลตำบลเนินซ้อ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ.๒๕๖๖ มาตรา ๕๑ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายเทศบาลตำบลอาจจัดทำกิจการใดๆในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้

- (๒.๑) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- (๒.๒) ให้มีโรงฆ่าสัตว์
- (๒.๓) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม

- (๒.๔) ให้มีสุสานและฌาปนสถาน
- (๒.๕) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากิจของราษฎร
- (๒.๖) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
- (๒.๗) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๒.๘) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- (๒.๙) เทศพาณิชย์

(๓) หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริหารสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

- (๓.๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๓.๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๓.๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (๓.๔) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่นๆ
- (๓.๕) การสาธารณสุขการ
- (๓.๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- (๓.๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (๓.๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๓.๙) การจัดการศึกษา
- (๓.๑๐) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และ

ผู้ด้อยโอกาส

- (๓.๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดี

ของท้องถิ่น

- (๓.๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๓.๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๓.๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๓.๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๓.๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๓.๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๓.๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๓.๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (๓.๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (๓.๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๓.๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (๓.๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรง

มหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ

- (๓.๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- (๓.๒๕) การผังเมือง

- (๓.๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- (๓.๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (๓.๒๘) การควบคุมอาคาร
- (๓.๒๙) การป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
- (๓.๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๓.๓๑) กิจการอื่นใดที่เป็นประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ข้อ ๕ วิธีการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเนินซ้อ

กรณีเป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการภายในสังกัดเทศบาลตำบลเนินซ้อ ประชาชนสามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลเนินซ้อ อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

ข้อ ๖ สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับเทศบาลตำบลเนินซ้อ

(๖.๑) ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลเนินซ้อ ตั้งอยู่ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลเนินซ้อ หมู่ที่ ๓ ตำบลเนินซ้อ อำเภอแกลง จังหวัดระยอง รหัสไปรษณีย์ ๒๑๑๑๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๘-๐๓๗๖๑๑-๑๒ โทรสาร ๐๓๘-๐๓๗๖๑๐

(๖.๒) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

Website : <http://www.neunkho.go.th>

E-mail Address : [neunkholocal@gmail.com](mailto:neunkholocal@gmail.com)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙



(นายกฤษฎา ดวงแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลเนินซ้อ